

MODELLO DI RENDICONTO RELATIVO AL CONTRIBUTO 5 PER MILLE DESTINATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (Mod. A)

Anagrafica

Denominazione sociale Fondazione Archivio Diaristico Nazionale
(eventuale acronimo e nome esteso)

C.F. dell'Ente 01375620513
con sede nel Comune di Pieve Santo Stefano prov AR
CAP 52036 via Piazza Plinio Pellegrini 1
telefono 0575 797731 email adn@archiviodiari.it
PEC archiviodiari@pec.it
Rappresentante legale Bragagni Albano C.F. BRGLBN51D25G653V

Rendiconto anno finanziario 2020

Data di percezione del contributo 21.09.2021
IMPORTO PERCEPITO 8.033,99 EUR

1. Risorse umane

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale).

2. Spese di funzionamento

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc.)

3. Spese per acquisto beni e servizi

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc.)

4. Spese per attività di interesse generale dell'ente

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale)

4.1 Acquisto di beni o servizi strumentali oggetto di donazione	_____	EUR
4.2 Erogazioni a proprie articolazioni territoriali e a soggetti collegati o affiliati	_____	EUR
4.3 Erogazioni ad enti terzi	_____	EUR
4.4 Erogazioni a persone fisiche	_____	EUR
4.5 Altre spese per attività di interesse generale	_____	EUR

5. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e ad inviare il modello relativo all'accantonamento entro 36 mesi dalla percezione del contributo)

TOTALE 8.033,99 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente modello di rendiconto, una relazione che illustri in maniera esaustiva l'utilizzo del contributo percepito e un elenco dei giustificativi di spesa. Si rammenta che i giustificativi di spesa non dovranno essere trasmessi, bensì conservati presso la sede dell'ente ed esibiti qualora il Ministero ne faccia richiesta.

Pieve Santo Stefano, Li 6.9.2022

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato dal legale rappresentante - e inviato all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa, della copia del documento di identità del legale rappresentante e dell'elenco dei giustificativi di spesa.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

- Dichiarare che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua;
- Attestare l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)



FONDAZIONE
**ARCHIVIO
DIARISTICO
NAZIONALE**
onlus

sede legale
Piazza P. Pellegrini, 1
sede operativa
Piazza A. Fanfani, 14
52036 Pieve Santo
Stefano - Arezzo

telefoni e fax
t. 0575 797730 - 797731
f. 0575 797799
P. Iva e C.F. 01375620513
www.archiviodiari.it
adn@archiviodiari.it

Relazione illustrativa sull'utilizzo del 5x1000 A.F. 2020

attività di tutela, promozione e valorizzazione di beni culturali

Con la cifra di € 8.033,99, ricevuta con bonifico del 21 settembre 2021 la Fondazione Archivio Diaristico Nazionale onlus di Pieve Santo Stefano ha realizzato una serie di interventi finalizzati all'attività didattica e alla promozione del Piccolo museo del diario e all'attività di conservazione di manoscritti originali inediti. Le spese, qui documentate, afferiscono al capitolo: "Spese per acquisto beni e servizi".

Il biennio 2020-2021, segnato dall'emergenza sanitaria da Covid-19, ha spinto la Fondazione Archivio Diaristico Nazionale e nello specifico il suo Piccolo museo del diario, a progettare iniziative, strategie e strumenti innovativi funzionali al perseguimento delle finalità di cui sopra anche in periodi di chiusura, parziale o totale. L'obiettivo costantemente perseguito è stato quello di intercettare e coinvolgere il più ampio numero possibile di persone, sia all'interno della già consolidata comunità del Piccolo museo e dell'Archivio dei diari, così come al di fuori di essa.

Le difficoltà in cui il Piccolo museo del diario si è trovato a operare hanno comunque evidenziato la capacità di innovazione sistemica del Piccolo museo del diario nel continuo upgrade della parte tecnologica così come nella progettazione e realizzazione di strumenti che possano soddisfare le mutate condizioni ed esigenze determinate dall'emergenza Covid-19. In questo ambito sono state sostenute spese per acquisto di beni mobili e per prestazioni professionali legate alla progettazione e realizzazione della piattaforma per la fruizione di laboratori didattici a distanza.

In particolare il progetto relativo al Piccolo museo del diario ha portato ad operare lungo varie direttrici:

- innovazione della componente tecnologica dell'exhibit "Il fruscio degli altri" attraverso l'acquisto di quattro Monitor Touch.
- Progettazione e realizzazione modalità di fruizione a distanza dei laboratori didattici. Con il coinvolgimento di Dotdotdot (studio responsabile dell'allestimento del Piccolo museo del diario) sono state ideate modalità di coinvolgimento a distanza in attività didattiche con l'obiettivo di andare oltre l'adattamento alla situazione determinata dalla pandemia COVID-19 e alle sue regole: si è voluto creare un modo altro di stare in contatto con il pubblico e tessere legami, di condividere e raccogliere storie, di creare spazi per la community. Ideato dal museo di Pieve con l'obiettivo di rimanere in contatto con ragazzi e insegnanti, il laboratorio "Diari incrociati" vuole essere uno stimolo per l'immaginazione, la capacità di analisi e di deduzione e per conoscere la Storia attraverso le storie, imparando, grazie ai temi chiave dell'Archivio dei diari, a lavorare in squadra. Attraverso una sezione specifica del sito del Piccolo museo del diario: <https://www.piccolomuseodeldiario.it/kit-didattico-diari-incrociati/> è quindi possibile accedere ad una serie di attività, servizi e strumenti legati alla didattica o alla fruizione culturale, pensati per due diversi target group:
 - 1) istituti scolastici (primari, secondari di primo grado, secondari di secondo grado);
 - 2) pubblico generico, con caratteristiche eterogenee rispetto a età e interessi. Diari incrociati ha l'obiettivo di accompagnare i fruitori del laboratorio alla stesura di un proprio percorso narrativo: è un kit per attività di scrittura creativa, composto da 4 mazzi di carte per 4 differenti tematiche: "Raccontarsi nell'Italia repubblicana", "Migrazione", "Grande Guerra", "Seconda Guerra Mondiale"; estratti di diari e indicazioni per diverse tipologie di attività educative.



FONDAZIONE
**ARCHIVIO
DIARISTICO
NAZIONALE**
onlus

sede legale
Piazza P. Pellegrini, 1
sede operativa
Piazza A. Fanfani, 14
52036 Pieve Santo
Stefano - Arezzo

telefoni e fax
t. 0575 797730 - 797731
f. 0575 797799
P. Iva e C.F. 01375620513
www.archiviodiari.it
adn@archiviodiari.it

Si è proseguita la destinazione di parte delle somme di cui al 5x1000 all'acquisto di beni relativi ai materiali di conservazione destinati al patrimonio documentario dell'Archivio diaristico. In particolare si sono acquistate cartelle a camicia semplice per l'adeguata conservazione degli epistolari manoscritti.

Pieve Santo Stefano, 6 settembre 2022

Il Presidente e Legale Rappresentante
Ing. Albano Bragagni

